

APROBAT,

Presedinte,

MICHI - NEMA BIANCA
BEATRICE ANCE



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE si specificatii tehnice pentru

Achiziția de servicii “Chirie spatiu pentru activitatile antreprenoriale” in cadrul proiectului POCU/138/4/1/113907, “AUGUSTIN – Abordare integrata pentru sanse egale si prosperitate”.

pentru **ASOCIATIA ANCE EUROPE**

1. Denumirea autorității contractante si sursele de finantare:

ASOCIATIA ANCE EUROPE din FOCSANI, judet VRANCEA, Str. B-dul UNIRII nr.47/A1/25, sect.1, telefon: 0314362580, fax: 0314362580, cod fiscal: 3361450, Cont bancar RO48BTRLRONCRT0273422005 – BANCA TRANSILVANIA

Sediu secundar: Asociatia ANCE EUROPE, Bucuresti, Str. Prof. Dr. Mihail Georgescu nr. 15, Corp C, sector 2

În atenția: d-nei. MICHI – NEMA BIANCA BEATRICE - Telefon: 0314362580, Fax: 0314362580; E-mail: ance.eu@gmail.com;

Sursa de finanțare: bugetul proiectului POCU/138/4/1/113907, **linia bugetara 6.1 – cheltuieli directe chirii.**

2. Obiectul si durata contractului:

Inchiriere a unui spatiu de birouri, in suprafata de 85 – 100 mp, in municipiul BRASOV, judetul BRASOV cu sopul utilizarii ca spatiu pentru activitatile antreprenoriale, de la data semnarii contractului de inchiriere de catre ultima parte pentru o perioada de 20 luni, dar nu mai tarziu de 30.12.2023, fara posibilitatea negocierii anuale a pretului chiriei/mp/luna.

Procedura aplicată: achizitie directa, prin selectie de oferte de la orice operator economic din piață, in baza art. 43 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016, pentru organizarea si desfasurarea procedurilor de atribuire a contractului de inchiriere spatiu existent si dotat cu locuri de parcare.

Autoritatea contractanta/beneficiarul publică cu cel puțin 10 zile înainte de data de depunere/transmitere a ofertelor, pe paginile de internet <https://www.anceeurope.ro> un anunț privind intenția de închiriere și transmite concomitent invitațiile de participare, impreuna cu Documentația de atribuire completă (specificatiile tehnice, formularele pentru întocmirea ofertelor si invitatia de participare) unor proprietari de imobile, recomandate în baza unei analize a pietei vizate, cea a municipiului BRASOV, judet BRASOV.

4. Calendarul estimativ al procedurii de atribuire:

Etapa	Termen estimat (zile lucratoare)	Ora	Locatia
Transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire de catre ofertanti	in 5 zile de la postarea pe site a anuntului	-	Sediul ANCE EUROPE Bucuresti
Transmiterea raspunsurilor la clarificari de catre autoritatea contractanta	1 zile de la înregistrare la ANCE EUROPE a solicitarilor de clarificari	-	Operatorilor economici, site Asociatia ANCE EUROPE
Depunerea ofertelor	9 zile de la postarea pe site a anuntului	12.00	Sediul ANCE EUROPE Bucuresti, prin curierat, si/sau personal
Sedinta de deschidere a ofertelor (ofertantii/imputerniciti ai acestora pot participa la sedinta de deschidere a ofertelor)	La data limita a depunerii ofertelor	12.00	Sediul ANCE EUROPE Bucuresti
Evaluarea si stabilirea ofertelor admisibile	1 zile de la sedinta de deschidere a ofertelor	-	Sediul ANCE EUROPE Bucuresti
Finalizarea evaluarii si Comunicarea rezultatului procedurii de atribuire	5 zile de la finalizarea sedinta de deschidere a ofertelor	-	Tuturor operatorilor economici invitati/participantilor la procedura, email si/sau posta, pagina de internet a beneficiarului
Semnarea contractului	10 zile de la comunicarea rezultatului procedurii de atribuire	-	Sediul ANCE EUROPE Bucuresti si/sau in locatia declarata castigatoare, municipiul BRASOV

Pentru informatii suplimentare, nelamuriri in ceea ce priveste Documentatia de atribuire, etc., se recomanda ofertantilor sa solicite clarificari autoritatii contractante. Solicitarile de clarificari se transmit:

- pe fax si/sau prin posta la Registratura autoritatii contractante/beneficiarului, la sediul sau din Bucuresti
- pe e-mail la adresa persoanei de contact;

Solicitarile de clarificari se vor inainta pe adresa de posta electronica sau prin fax si/sau posta/curierat

5. Legislație aplicabilă:

- Hotararea Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata.

B. Calificarea candidaților/ofertanților

B.1. Eligibilitate

Pentru calificare, ofertantii vor prezenta urmatoarele documente:

DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA IN PREVEDERILE ART. 60 DIN LEGEA NR. 98/2016, formular DECLARAȚIE privind evitarea conflictului de interese (art. 59 si 60 din Legea 98/2016), formular pus la dispozitie pe siteul: www.anceeurope.ro/index.php/proiecte;

Persoane fizice si juridice: DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA (art. 164 din Legea 98/2016), formular pus la dispozitie pe siteul: www.anceeurope.ro/index.php/proiecte.

Persoane fizice si juridice: DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 si 167 din Legea 98/2016; formular pus la dispozitie pe siteul: www.anceeurope.ro/index.php/proiecte.

3. Documente de identificare și înregistrare:

3.1. Certificatul de înregistrare al firmei și/sau actul juridic în baza căruia s-a dobândit personalitatea juridică, în copie conform cu originalul (ptr. societati comerciale); Certificatul de înregistrare pentru PFA/ II/IF si/sau cartea de identitate/buletinul de identitate/pasaport valabil la data depunerii ofertei;

3.2. Certificat Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe langa instanta competenta (informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor), in original- ptr. societati comerciale, inclusiv PFA/II/IF.

4. Dreptul de folosinta asupra imobilului:

4.1. Declaratie pe proprie raspundere a proprietarului, ca imobilul ce va face obiectul inchirierii, nu este urmarit si nu face obiectul unui litigiu aflat pe rolul unei instante de judecata, in original.

C. Elaborarea ofertei

1. **Limba de redactare a ofertei:** limba română

2. **Documente care însoțesc oferta:** Ofertantii vor transmite oferta in acelasi plicul ce contine oferta financiara si tehnica.

2.1 **Oferta Tehnica:** va conține completarea tabelului de corespondență cu specificațiile tehnice minime prin care se precizează modul în care ofertantul îndeplinește cerințele și. Acest tabel se va completa în conformitate cu **FORMULARUL OFERTA TEHNICA**

Solicitarile minime constau in:

Nr.crt	Specificații minime solicitate
1	Amplasament la nivelul municipiului BRASOV, judet BRASOV;
2	Imobilul sa fie situat central compact, dispus pe un singur etaj si/sau parter, cu acces la parcare
3	Suprafata totala a spatiului de inchiriat: minim 85 – 100 mp
4	Spatiul va fi compact, dispus pe un singur etaj si sa aiba in componenta Sala de reuniuni (minim 1 sala de reuniune cu capacitate 20 persoane);

5	Etajele consecutive reprezinta minim 70 % din suprafata totala inchiriabila, restul suprafetei putand fi dispusa pe alte etaje din cladire.
6	Sa fie dotat cu mobilier (masa, scaune, video proiector)
7	Sa posede grup sanitar dotat cu elemente specifice in stare perfecta de functionare, baie;
8	Sistem de incalzire propriu;
9	Sa fie racordat la retelele de alimentare cu energie electrica, cu apa, gaze naturale si de evacuare a apelor uzate - reseaua de canalizare, contorizate;
10	Sa aiba in dotare instalatiile sanitare, de incalzire, in perfecta stare de functionare (aceasta cerinta trebuie asumata de ofertant in oferta sa tehnica si trebuie indeplinita de acesta pana la data semnarii contractului in cazul in care spatiul este in curs de amenajare)
11	Sa abia acces facil la mijloacele de transport in comun (autobuz, troleibuz, tramvai) la o distanta maxima de 150 m fata de cladirea ce face obiectul prezentei achizitii
12	sa fie prevazut cu ferestre, cu posibilitatea de a fi deschise, in fiecare diviziune/compartiment a spatiului oferat, atat pentru birouri cat si pentru sala de reuniune
13	Sa aiba acces internet prin wireless si/sau cablu
14	Perioada de contractare propusa este in conformitate cu perioada de desfasurare a proiectului minim 20 de luni

2.2. Oferta financiara: reprezinta actul prin care ofertantul isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuală cu autoritatea contractantă/beneficiarul finantarii. Acesta se va completa in conformitate cu **FORMULARUL OFERTA si anexa acestuia**

D. Modul de prezentare a ofertei

D.1. Proprietarii/chiriaşii/imputernicitii după caz, ai imobilelor depun ofertele redactate în limba română. Documentele redactate în altă limbă decât limba română vor fi însoţite în mod obligatoriu de traducere autorizată.

D.2. Oferta va fi elaborată în conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire şi va conţine:

- împuternicirea, în original, pentru persoana autorizată să reprezinte ofertantul, dacă este cazul, completata in conformitate cu **FORMULARUL IMPUTERNICIRE**;
- documentele de calificare, enumerate la pct. B1 din Documentatia de atribuire;
- oferta tehnica;
- oferta financiara;

D.3. Adresa la care se depune oferta: Asociatia ANCE EUROPE, Bucuresti, Str. Prof. Dr. Mihail Georgescu nr. 15, Corp C, sector 2; sau prin curierat/posta cu confirmarea de primire a plicuului, data limita luata in considerare este data si ora limita de prezentare a plicului la oficiul postal/sediul curieratului trebuie sa fie in termenul de : 11 zile de la postarea pe site a anuntului, ora 12.00.

D.4. Data si ora limită pentru depunerea ofertei : 11 zile de la postarea pe site a anuntului, ora 12.00;

D.5. Data si ora deschiderii ofertelor : la data limita a depunerii ofertelor, data de 07.05.2021 ora 12.00;

D.6. Numărul de exemplare al ofertei: 1 original.

6.1. Documentele ofertei vor fi semnate si asumate de către persoana fizica si/sau reprezentanţii legali/imputerniciti ai ofertantului care pot fi si persoane juridice.

6.2. Oferta tehnică și oferta financiară se vor introduce în același plic împreună cu celelalte documente de calificare care se vor introduce într-un alt plic sigilat. Pe exteriorul plicului al ofertei se vor scrie următoarele informații:

- adresa unde trebuie depuse ofertele: Asociația ANCE EUROPE, București, Str. Prof. Dr. Mihail Georgescu nr. 15, Corp C, sector 2;
- mențiunea “pentru contract Chirie spațiu pentru activitățile antreprenoriale” în cadrul proiectului POCU/138/4/1/113907, “AUGUSTIN – Abordare integrată pentru șanse egale și prosperitate”;
- mențiunea “A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor”.

Oferta trebuie să fie transmisă în plic sigilat semnat, marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea fără a fi deschis, în cazul în care oferta respectivă este declarată a fi primită cu întârziere.

E. Deschiderea și evaluarea ofertelor

Ofertele se pot depune prin poștă, curier sau livrate personal la sediul Asociația ANCE EUROPE, București.

Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei și orei limită pentru depunere este considerată respinsă și se returnează nedeschisă.

E.1. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: art. 43 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016.

Pentru stabilirea ofertei câștigătoare, criteriul de atribuire aplicat este oferta care are PREȚUL CEL MAI SCAZUT pe luna de închiriere.

Stabilirea ofertei câștigătoare se va realiza în baza criteriului: PREȚUL CEL MAI SCAZUT.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Ofertanții pot participa cu una sau mai multe oferte de spații (locatii) de închiriere. În situația în care un ofertant participă cu mai multe oferte, acestea trebuie să fie pentru spații (locatii) diferite. Nu sunt acceptate mai multe variante de oferte pentru același spațiu.

Operatorul economic/ofertantul persoana fizică declarat câștigător este obligat conform normelor legale în vigoare să dețină/să-și deschidă cont bancar/trezorerie, în vederea efectuării plăților aferente serviciilor prestate în cadrul contractului.

Ofertantului declarat câștigător i se poate solicita prezentarea în original a documentelor care, pe parcursul derulării procedurii de închiriere, pentru care au fost solicitate în copie conform cu originalul.

În situația în care, urmare a vizionării la fața locului, există discordanțe între starea declarată (prin documentele continuate în oferta) și cea reală a spațiului de închiriat, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a notifica ofertantul respectiv cu privire la eliminarea acestuia din procedura de închiriere și implicit de anulare a procedurii, anularea semnării contractului de închiriere.

Intocmit,

Constantin FLAUT COPOS

Responsabil Proiect,

MICHI NEMA BIANCA BEATRICE

